

Принято  
на педагогическом совете  
№ 1 от «31» августа 2012 г.

Утверждаю  
Директор школы  
  
А.А.Юсупова  
Приказ № 62 «01» сентября 2012 г.

**Положение  
о музее боевой и трудовой славы  
в МБОУ Шевыряловской основной общеобразовательной школы имени  
Д.В.Русинова № 55**

**1. Общие положения.**

- 1.1 Музей организуется в целях воспитания, обучения, развития и социализации обучающихся.
- 1.2. Профиль и функции музея определяются задачами образовательного учреждения.

**2. Основные понятия.**

- 2.1. Профиль музея — специализация музейного собрания и деятельности музея, обусловленная его связью с конкретной профильной дисциплиной, областью науки или искусства.
- 2.2. Музейный предмет — памятник материальной или духовной культуры, объект природы, поступивший в музей и зафиксированный в инвентарной книге.
- 2.3. Музейное собрание — научно организованная совокупность музейных предметов и научно - вспомогательных предметов.
- 2.4. Комплектование музейных фондов — деятельность музея по выявлению, сбору, учету научному описанию музейных предметов.
- 2.5. Инвентарная книга — основной документ учета музейных предметов.
- 2.6. Экспозиция — выставленные на обозрение в определенной системе музейные предметы (экспонаты).

**3. Организация и деятельность музея.**

- 3.1. Организация музея в образовательном учреждении является, как правило, результатом краеведческой, экскурсионной работы обучающихся и педагогов. Создается музей по инициативе педагогов, обучающихся, родителей, общественности.
- 3.2. Учредителем музея является образовательное учреждение, в котором организуется музей. Учредительным документом музея является приказ о его организации, издаваемый руководителем образовательного учреждения, в котором находится музей.
- 3.3. Деятельность музея регламентируется уставом (положением), утвержденным руководителем данного учреждения.
- 3.4. Обязательное условие для создания музея:
  - музейный актив из числа обучающихся и педагогов;
  - собранные и зарегистрированные в инвентарной книге музейные предметы,
  - помещение и оборудование для хранения музейных предметов;
  - музейная экспозиция;
  - устав (положение) музея, утвержденное руководителем образовательного учреждения.
- 3.5. Учет и регистрация музеев осуществляются в соответствии с действующими планами.

#### **4. Функции музея.**

4. 1. Основными функциями музея являются;
  - документирование истории, культуры и природы родного края, России путем выявления, сбора, изучения и хранения музейных предметов;
  - осуществление музейными средствами деятельности по воспитанию, обучению и развитию, социализации обучающихся;
  - организация культурно-просветительской, методической, информационной и иной деятельности, разрешенной законом;
  - развитие детского самоуправления.

#### **5. Учет и обеспечение сохранности фондов музея.**

- 5.1. Учет музейных предметов собрания музея осуществляется отдельно по основному и научно-вспомогательному фондам:
  - учет музейных предметов основного фонда;
  - учет научно-вспомогательных материалов.
- 5.2. ответственность за сохранение фондов музея несет руководитель образовательного учреждения
- 5.3. хранение в музеях взрывоопасных, радиоактивных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.
- 5.4. Хранение огнестрельного и холодного оружия, предметов из драгоценных металлов и камней осуществляется в соответствии с действующим законодательством.
- 5.5 Предметы, сохранность которых не может быть обеспечена музеем, должны быть переданы на хранение в ближайший или профильный музей, архив.

#### **6. Руководство деятельностью музея.**

- 6.1. общее руководство деятельностью музея осуществляет руководитель образовательного учреждения;
- 6.2. Непосредственное руководство практической деятельностью музея осуществляет руководитель музея, назначенный приказом директора по образовательному учреждению.
- 6.3 Текущую работу музея осуществляет совет музея
- 6.4 В целях оказания помощи музею может быть организован совет содействия.

#### **7. Реорганизация музея.**

Вопрос о реорганизации музея, а также о судьбе его коллекции решается учредителем по согласованию с вышестоящим органом Управления образованием.