

**ПРИКАЗ**

16.04.2025

с. Шевырялово

№ 29 о/д

**О мерах по организации отдыха детей и подростков  
в каникулярный период 2025 года**

На основании Постановления Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сарапульский район Удмуртской Республики» №348 от 25.03.2025 года «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков молодежи в Сарапульском районе», и на основании приказа Управления образования АМО «Муниципальный округ Сарапульский район» № 59 от 27.03.2025 г в целях сохранения системы организованного отдыха, оздоровления и занятости, детей и подростков в каникулярный период **приказываю:**

1. Обеспечить организацию деятельности лагеря в соответствии с Реестром организаций отдыха и оздоровления детей и подростков в МО «Муниципальный округ Сарапульский район Удмуртской Республики» на 2025 год, утвержденным Положением и Программой лагерей;

1.1. Считать важнейшими направлениями работы:

- организацию отдыха детей и подростков, нуждающихся в государственной поддержке, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов, детей с отклонениями в развитии, детей из малообеспеченных семей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, одаренных детей;

- создание условий для творческого и спортивного развития личности в каникулярный период;

1.2. Привести детский оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей в соответствии с Сан ПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», получить разрешительное письмо на соответствие лагеря СанПиН;

1.3. Обеспечить своевременное получение санитарно-эпидемиологического заключения на деятельность по организации отдыха детей и их оздоровления;

1.4. Принять действенные меры по своевременному подбору и подготовке квалифицированных кадров, обеспечить проведение гигиенической подготовки и аттестации работников с отметкой в личной медицинской книжке до начала работы лагерной смены;

1.5. Обеспечить проведение лабораторных обследований на острые кишечные инфекции, в т.ч. вирусной этиологии, перед поступлением на работу в детскую оздоровительную организацию согласно п.14.0.3. СанПиН 3.3686-21 «Профилактика острых кишечных инфекций»;

1.6. Не допускать до работы сотрудников лагеря без медицинского осмотра и допуска, справок об отсутствии контакта с инфекционными больными, сертификата прививок;

1.7. Обеспечить проведение акарицидных и дератизационных обработок территории и барьера учреждения с проведением контроля эффективности обработок;

1.8. Установить:

- работу лагеря с 8.30 до 14.30 часов;

- определить оплату стоимости набора продуктов питания в 2025 году:

а) в оздоровительном лагере с дневным пребыванием 175 рублей на одного ребёнка в день в школьные каникулы;

б) в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, 210 рублей на одного ребёнка в день;

- 1.9. Обеспечить в лагере сбалансированное питание детей;
- 1.10. Обеспечить перед открытием смены в организации отдыха детей и их оздоровления проведение генеральной уборки территории и всех помещений;
- 1.11. Обеспечить реализацию воспитательных мероприятий лагеря, согласно принятой Программе лагеря;
- 1.12. Провести работу по предупреждению детского и подросткового травматизма, безопасного поведения;
- 1.13. Сообщать незамедлительно в Управление образования обо всех несчастных случаях с детьми;
- 1.14. Принять меры по обеспечению занятости и организацию профилактической работы подростков, находящихся на разных видах профилактического учета.
2. Заместителю директора по воспитательной работе:
  - 2.1. Взять под свой контроль содержание оздоровительной, воспитательной и образовательной работы в лагере на базе образовательного учреждения;
  - 2.2. При организации каникулярного отдыха детей и подростков максимально использовать материальную базу и кадровый потенциал учреждений дополнительного образования;
  - 2.3. Издать приказы об охране жизни и здоровья детей, назначить ответственных за сохранность жизни и здоровья детей, охваченных организованными формами каникулярного отдыха, оздоровления и занятости.
3. Отчет по организации каникулярного отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков представлять ежемесячно до 30 числа в Управление образования АМО «Муниципальный округ Сарапульский район Удмуртской Республики».
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ Шевыряловская ООШ:

М.И. Маслова

С приказом ознакомлены:

Фатхетдинова Н.Е. \_\_\_\_\_

Русинова О.А. \_\_\_\_\_

Балтиева С.Л. \_\_\_\_\_

Имамеева В.В. \_\_\_\_\_

Орехова Т.О. \_\_\_\_\_

Филимонова С.С. \_\_\_\_\_

Уракова Л.Б. \_\_\_\_\_

Болотникова О.В. \_\_\_\_\_